



PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa sp. z o.o.

ZASADY SPRZEDAŻY USŁUG

PKP Linii Hutniczej Szerokotorowej
spółki z o.o. w Zamościu

Obowiązuje od 1 stycznia 2024 r.

2024

SPIS TREŚCI

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
§ 1 Zakres świadczonych usług	3
§ 2 Definicja Klienta PKP LHS Sp. z o.o.	3
§ 3 Oferowanie usług	3
Rozdział II ŚWIADCZENIE USŁUG	4
§ 4 Świadczenie usług przewozowych na zasadach ogólnych	4
§ 5 Świadczenie usług przewozowych na zasadach umownych	4
§ 6 Warunki stosowania zasad umownych	4
Rozdział III ZASADY PŁATNOŚCI ZA USŁUGI	5
§ 7 Rodzaje i formy płatności	5
§ 8 Terminy płatności za usługi	6
§ 9 Zasady przewalutowywania	7
Rozdział IV ZABEZPIECZENIE NALEŻNOŚCI	7
§ 10 Zasady stosowania zabezpieczenia	7
Rozdział V REKLAMACJE	9
§ 11 Zasady składania reklamacji	9
Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE	10
§ 12 Postanowienia końcowe	10

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. PKP LHS sp. z o.o. (PKP LHS) świadczy kolejowe usługi przewozowe w komunikacji krajowej i międzynarodowej (import, eksport, tranzyt) oraz usługi dodatkowe w ramach obowiązującej Taryfy Towarowej PKP LHS, na podstawie licencji na wykonywanie przewozu rzeczy, wydanej przez Urząd Transportu Kolejowego.
2. PKP LHS świadczy również usługi spedycyjne polegające na kompleksowej organizacji przewozu ładunków na zlecenie Klienta.

Zakres usług spedycyjnych obejmuje wykonanie wszystkich lub tylko niektórych czynności związanych z organizacją przemieszczenia ładunku, w tym m.in.: udzielanie porad związanych z procesami spedycyjnymi, sporządzanie dokumentacji transportowej, przewóz przesyłki różnymi środkami transportu, przeladunek, obsługę celną, monitorowanie, awizowanie i inne.

3. Zasady realizacji świadczonych usług przez PKP LHS określają publikowane na stronie internetowej www.lhs.com.pl: Regulamin Przewozu Przesyłek Towarowych PKP LHS (RPT), Taryfa Towarowa PKP LHS (TT), Ogólne Warunki Spedycyjne PKP LHS, Zasady Sprzedaży Usług Agencji Celnej, niniejsze Zasady Sprzedaży Usług (ZSU) oraz umowy zawarte z PKP LHS, przepisy krajowe i międzynarodowe.

§ 2 DEFINICJA KLIENTA PKP LHS SP. Z O.O.

Klientem PKP LHS w rozumieniu niniejszych Zasad może być:

- 1) nadawca lub odbiorca przesyłek, który opłaca należności za usługi
- 2) podmiot opłacający należności za usługi
- 3) właściciel towaru, który zlecił innemu podmiotowi lub osobie fizycznej organizację przewozu towarów oraz opłacanie należności.

§ 3 OFEROWANIE USŁUG

1. PKP LHS oferuje usługi:
 - 1) na zasadach ogólnych,
 - 2) na zasadach umownych,
2. PKP LHS stosuje następujące warunki płatności:
 - 1) nieodroczone termin płatności,
 - 2) odroczone termin płatności.

ROZDZIAŁ II ŚWIADCZENIE USŁUG

§ 4 ŚWIADCZENIE USŁUG NA ZASADACH OGÓLNYCH

Dla Klientów, którzy nie mają zawartych umów z PKP LHS, usługi świadczone są na zasadach ogólnych, określonych w aktualnie obowiązującej Taryfie Towarowej PKP LHS lub innych przepisach PKP LHS wymienionych w §1 pkt 3.

§ 5 ŚWIADCZENIE USŁUG NA ZASADACH UMOWNYCH

Świadczenie usług na zasadach umownych polega na zastosowaniu preferencyjnych warunków na podstawie zawartej umowy. PKP LHS zawiera umowy na czas określony, ustalony przez Strony z zastosowaniem 12 miesięcznych okresów rozliczeniowych.

§ 6 WARUNKI STOSOWANIA ZASAD UMOWNYCH

1. PKP LHS zawiera z Klientami umowy w oparciu o następujące parametry:
 - 1) nazwa towaru (NHM),
 - 2) zadeklarowana masa do przewozu z uwzględnieniem podziału na poszczególne pozycje/grupy/rozdziały NHM,
 - 3) własność i rodzaj wagonów,
 - 4) relacje przewozowe,
 - 5) deklarowana liczba wagonów w jednej przesyłce/grupie przesyłek,
 - 6) masa towaru w wagonie,
 - 7) tara wagonu,
 - 8) okres obowiązywania umowy.
2. W przypadku, gdy zasady umowne były ustalone w oparciu o zadeklarowaną masę do przewozu, a Klient nie wykonał w okresie rozliczeniowym zadeklarowanego wolumenu, PKP LHS jest uprawniona do rozliczenia według zapisów umownych.
3. Jeżeli w wagonie realizowany jest przewóz towarów z różnych pozycji NHM przy obliczaniu przewoźnego stosuje się:
 - 1) upust/stawkę dla towaru, którego jest najwięcej w wagonie,
 - 2) najniższy upust/stawkę dla towarów przewożonych o tej samej masie,
 - 3) stawkę taryfową w przypadku załadunku większej ilości towaru nie objętego umową.
4. W ww. przypadkach wykonana, masa przewozu zostanie zaliczona do grupy towaru NHM, na którym został rozliczony przewóz.

5. Warunkiem zastosowania zasad umownych jest wpisanie w rubryce 3 lub 23 listu SMGS i w rubryce 21 listu krajowego numeru umowy, we wszystkich częściach listu przewozowego.
6. Zarząd PKP LHS może wprowadzić promocję lub w szczególnych przypadkach odstępstwa, na zasadach i warunkach określonych w odrębnej Uchwale.
7. PKP LHS stosuje te same zasady handlowe dla wszystkich Klientów, przy tych samych parametrach, z uwzględnieniem uwarunkowań rynkowych.

ROZDZIAŁ III ZASADY PŁATNOŚCI ZA USŁUGI

§ 7 RODZAJE I FORMY PŁATNOŚCI

1. PKP LHS z tytułu wykonywanych usług wymaga regulowania płatności w formie przelewu bankowego na konto podane na fakturze lub w umowie.
2. Warunkiem zawarcia umowy z odroczonym terminem płatności jest pozytywna ocena wiarygodności finansowej Klienta, dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa w ust. 3.
3. PKP LHS sp. z o.o. dokonuje oceny wiarygodności Klienta m.in. na podstawie poniższych dokumentów:
 - 1) aktualnego odpisu z KRS, zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP lub z innego właściwego rejestru, zawierającego informacje o przedmiocie działalności Klienta oraz osobach upoważnionych do jego reprezentowania,
 - 2) zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON, jeśli nr REGON nie jest podany w dokumentach, o których mowa w pkt 1),
 - 3) decyzji w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego NIP, jeśli nr NIP nie jest podany w dokumentach, o których mowa w pkt 1),
 - 4) opinii banku prowadzącego rachunek podstawowy Klienta, lub na podstawie raportu z Biura Informacji Kredytowej i Związku Banków Polskich za zgodą Klienta,
 - 5) zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości,
 - 6) zaświadczenia właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych o niezaleganiu z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne lub stwierdzające stan zaległości,
 - 7) sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy (bilans, rachunek zysków i strat), rachunku zysków i strat oraz bilansu za ostatni kwartał lub sprawozdania F-01, a w przypadku Klienta nie zobowiązanego do sporządzania sprawozdania finansowego – innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania

i należności za ostatni rok sprawozdawczy, takich jak księga przychodów i rozchodów za ostatni rok i/lub za ostatni kwartał oraz Pit 36L i Pit B.

8) innych dokumentów określających kondycję ekonomiczno-finansową, w przypadku Klientów nie zobowiązanych do sporządzania dokumentów określonych w ppkt. 7);

9) pozyskiwanie innych informacji o kliencie.

4. Dokumenty wymienione w:

1) ust. 3 powinny być przedstawione w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub upoważnioną/e osobę/y wyszczególnioną/e do reprezentacji w KRS lub na podstawie wpisu we właściwym rejestrze,

2) ust. 3 mogą zostać przedstawione w formie elektronicznej i przesłane do PKP LHS za pośrednictwem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem obowiązku przedstawienia oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 1) powyżej, w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od daty pierwotnego przesłania przedmiotowych dokumentów drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania przez Klienta obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, PKP LHS ma prawo zawiesić świadczenie usług przewozowych na jego rzecz do czasu uzupełnienia przez Klienta wymaganych dokumentów. Zawieszenie świadczenia usług przewozowych w takim przypadku nie rodzi odpowiedzialności PKP LHS z jakiegokolwiek tytułu i jest traktowane jako zawinione wyłącznie przez Klienta,

3) ust. 3 pkt 2) do 3) powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem nie wcześniej niż trzy miesiące od daty dostarczenia ich do spółki PKP LHS w Zamościu,

4) ust. 3 pkt 4) do 6) powinny być wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące od daty dostarczenia ich do spółki PKP LHS.

5. Klient mający swoją siedzibę poza granicami RP przedkłada odpowiedniki dokumentów, o których mowa w ust. 3, zgodnie z przyjętym w danym kraju prawodawstwem dołączając również dokumenty potwierdzające status firmy oraz wskazujące osoby upoważnione do reprezentacji. Przedmiotowe dokumenty Klient zobowiązany jest dostarczyć w oryginale lub uwierzytelnionej kopii i przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

§ 8

TERMINY PŁATNOŚCI ZA USŁUGI

1. PKP LHS stosuje następujące terminy płatności należności z tytułu wykonywanych usług:
 - 1) nieodroczone termin płatności – regulowanie należności przed nadaniem/wydaniem przesyłki,
 - 2) odroczone termin płatności – regulowanie należności po wykonaniu usługi w terminie ustalonym w umowie:
 - a) 7, 14, 21 dni od daty wystawienia faktury,

- b) 30 dni od daty wystawienia faktury dla Klienta, który korzysta z usług PKP LHS, dotychczas terminowo regulował należności przewozowe wobec PKP LHS i zlecił do przewozu co najmniej trzy miliony ton towarów w okresie 12-miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.
2. Dla przewozów i/lub innych usług wykonywanych na zasadach ogólnych stosuje się nieodroczony termin płatności. Zastosowanie odroczonego terminu płatności wymaga zawarcia odrębnej umowy. W przypadku realizacji przewozów i/lub usług, na zasadach ogólnych przez Klienta realizującego przewozy na zasadach umownych dla innej relacji lub innego towaru (NHM), dla usług na zasadach ogólnych stosuje się termin płatności wynikający z już zawartej umowy.
 3. Termin uważa się za zachowany, jeżeli należności wynikające z faktury wpłyną, na wskazany na fakturze rachunek bankowy PKP LHS, najpóźniej w ostatnim dniu terminu zapłaty.
 4. W przypadku niedotrzymania umownego terminu płatności, PKP LHS nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie możliwość wprowadzenia nieodroczonego terminu płatności.
 5. Klient zalegający z opłacaniem należności wobec PKP LHS może zostać zgłoszony do Krajowego Rejestru Długów lub Biura Informacji Gospodarczej BIG INFO MONITOR.

§ 9

ZASADY PRZEVALUTOWYWANIA

1. Przeliczenia należności wyrażonych w walutach obcych lub PLN na walutę rozliczeniową dokonuje się wg ogłaszanego przez NBP, średniego kursu waluty na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień wykonania usługi, chyba że przepisy podatkowe stanowią inaczej.
2. Rozliczeń między stronami należy dokonywać za pośrednictwem rachunku bankowego, prowadzonego w walucie rozliczeniowej dla danej umowy.

ROZDZIAŁ IV

ZABEZPIECZENIE NALEŻNOŚCI

§ 10

ZASADY STOSOWANIA ZABEZPIECZENIA

- 1) PKP LHS dopuszcza do stosowania następujące zabezpieczenia należności przy zawieraniu umów z odroczonym terminem płatności:
 - 1) kaucja pieniężna - jednorazowa wpłata przed zawarciem umowy,
 - 2) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa,
 - 3) weksel *in blanco* z deklaracją wekslową i z *poręczeniem lub bez poręczenia*,
 - 4) przyjęcie oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 k.p.c.,
 - 5) hipoteka,
 - 6) zastaw rejestrowy.Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Klient.

- 2) Zabezpieczenie winno być przedłożone nie później niż w dniu zawarcia umowy (za wyjątkiem zabezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust.1 pkt. 2,5 i 6) - brak zabezpieczenia uniemożliwia wejście w życie umowy, dla której to zabezpieczenie było określone.
- 3) Wysokość zabezpieczenia stanowi minimum 100% średniomiesięcznych należności określonych na podstawie:
 - 1) zrealizowanych przewozów maksymalnie w okresie ostatnich 12. miesięcy dla Klientów, którzy uprzednio opłacali należności przewozowe na rzecz PKP LHS,
 - 2) deklarowanych/planowanych przewozów na najbliższe 3 miesiące dla Klientów, którzy w okresie ostatnich 12 miesięcy nie opłacali należności przewozowych na rzecz PKP LHS.
- 4) Wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 może zostać zweryfikowana przez PKP LHS. W przypadku zwiększenia się średniomiesięcznych należności o ponad 25% w stosunku do należności, na podstawie których ustalono wielkość zabezpieczenia - zabezpieczenie może być ustalone w nowej wysokości.

Uzupełnienie zabezpieczenia do nowej wymaganej wysokości winno nastąpić nie później niż w ciągu 14. dni od otrzymania przez Klienta zawiadomienia z PKP LHS sp. z o.o. o podwyższeniu zabezpieczenia.

- 5) W przypadku składania zabezpieczenia w formie weksla in blanco z deklaracją wekslową treść powyższych dokumentów musi być zgodna z blankietem weksla i wzorem deklaracji przekazanym przez PKP LHS.
- 6) W przypadku składania zabezpieczenia w formie przyjęcia oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 k.p.c., PKP LHS wymaga, aby treść oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego została wcześniej uzgodniona ze Spółką.
- 7) W przypadku składania zabezpieczenia w formie ustanowienia hipoteki, PKP LHS wymaga, aby treść aktu notarialnego została wcześniej uzgodniona ze Spółką. Nieruchomość mająca być przedmiotem hipoteki musi być całkowicie wolna od obciążeń. Zabezpieczenie uważa się za wniesione w momencie uzyskania wpisu do księgi wieczystej nieruchomości.
- 8) W przypadku składania zabezpieczenia w formie zastawu rejestrowego, zabezpieczenie uznaje się za wniesione w momencie dokonania wpisu do rejestru zastawów.
- 9) W przypadku składania zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej PKP LHS wymaga, aby treść tych zabezpieczeń została wcześniej uzgodniona ze Spółką. W przypadku gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wymagana jest dodatkowo akceptacja przez PKP LHS podmiotu jej wystawiającego.

Razem z gwarancją bankową lub ubezpieczeniową należy złożyć poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób podpisujących się pod gwarancją do podpisania takiego zobowiązania oraz odpis z KRS podmiotu ją wystawiającego.
- 10) Złożone zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno charakteryzować się nieodwołalnością i bezwarunkowością z klauzulą „na pierwsze żądanie”, z okresem ważności dłuższym o 3 miesiące od okresu obowiązywania umowy. Zabezpieczenie uważa się za wniesione jeżeli gwarancja zostanie dostarczona do PKP LHS nie później niż 7 dni od podpisania umowy.

- 11) PKP LHS ma prawo uregulować z zabezpieczenia wymagalne należności wraz z odsetkami,
- 12) Po ostatecznym rozliczeniu umowy, PKP LHS dokona zwrotu wniesionego zabezpieczenia.
- 13) Klienci, nie regulujący terminowo zobowiązań wobec PKP LHS będą wzywani do uregulowania zadłużenia wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienia w transakcjach handlowych.
- 14) Klient zobowiązany jest uzupełniać uruchomione zabezpieczenie do wysokości ustalonej w umowie.
- 15) Szczegółowe zasady zabezpieczenia na wypadek nieterminowej zapłaty należności przez Klienta strony regulują w umowie z zabezpieczeniem terminowych płatności.
- 16) PKP LHS na pisemny wniosek Klienta, który uzyskał pozytywną ocenę wiarygodności finansowej, może:
 - 1) zmniejszyć wysokość zabezpieczenia gotówkowego do 50%,
 - 2) zwrócić całość zabezpieczenia gotówkowego, jednocześnie wprowadzając inną formę zabezpieczenia.
- 17) PKP LHS zastrzega sobie prawo stosowania zabezpieczenia należności za wykonane usługi, poprzez realizację ustawowego prawa zastawu na przesyłce.
- 18) PKP LHS może wprowadzić ograniczenie przewozowe dla Klienta, który nieterminowo opłaca należności wobec Spółki. Wprowadzenie powyższego ograniczenia przewozowego nie zwalnia z obowiązku wykonania zadeklarowanej ilości masy określonej w umowie.

ROZDZIAŁ V REKLAMACJE

§ 11 ZASADY SKŁADANIA REKLAMACJI

1. Reklamacje z tytułu przewoźnego, opłat dodatkowych, Klient składa pisemnie do PKP Linia Hutnicza Szerokotorowa spółka z o.o. w Zamościu, ul. Szczepbrzeska 11, 22-400 Zamość, w terminach przewidzianych w obowiązujących przepisach PKP LHS i prawa krajowego. Tryb wnoszenia reklamacji dotyczących odszkodowań z tytułu utraty, ubytku albo uszkodzenia przesyłki reguluje Regulamin Przewozu Przesyłek Towarowych PKP LHS sp. z o.o. (RPT).
2. Szczegółowy tryb składania i rozpatrywania reklamacji, o których mowa w ust.1 reguluje Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. Nr 38 poz. 266 ze zm.).
3. Złożenie reklamacji nie zwalnia Klienta z obowiązku terminowego uregulowania reklamowanych należności.

**ROZDZIAŁ VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Oferta handlowa przedstawiona Klientowi na uprzednie zapytanie, poprzedzająca zawarcie umowy jest ważna co do zasady 30 dni od daty sprządzenia.
2. Zasady Sprzedaży Usług i zmiany publikowane są na stronie internetowej www.lhs.com.pl.
3. Powyższe postanowienia wchodzą w życie i mają zastosowanie do usług wykonywanych od 1 stycznia 2024r.